



EDITAL DE GRATUIDADE Nº 42/2024 – SENAI-DR/AP

QUE DISPÕE SOBRE AS MATRÍCULAS PARA CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL NO CENTRO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL EM MACAPÁ NA MODALIDADE PRESENCIAL – 42/2024.

O Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI-DR/AP, torna público que, no período de 21/10 a 23/10/2024, estará aberto o processo de inscrição e matrícula para os cursos gratuitos de Aperfeiçoamento Profissional na modalidade presencial, que será ofertado no Centro de Formação Profissional em Macapá, com início das aulas em outubro de 2024, conforme detalha o item 2.1.

1. ANEXOS

1.1. São partes integrantes e complementares deste instrumento:

- Anexo I – Cronograma
- Anexo II – Autodeclaração de Postulante (sugestão de autodeclaração para o postulante)
- Anexo III – Termo de Consentimento para o tratamento de dados pessoais no processo seletivo
- Anexo IV – Requerimento de solicitação de atendimento especial
- Anexo V – Requerimento de inclusão de Nome Social

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. As vagas, ofertas e início das aulas ocorrerão conforme tabela abaixo:

CURSO	Nº DE TURMAS	Nº MÍNIMO DE MATRÍCULAS POR TURMA	Nº MÁXIMO DE MATRÍCULAS POR TURMA	CARGA HORÁRIA	INÍCIO DAS AULAS	HORÁRIO DA AULA	UNIDADE
Aplicação de revestimento cerâmico	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30	SENAI Macapá Rua Professor Tostes, nº1294 - Santa Rita. Macapá - AP
Aplicação de massas argamassados em paredes	01	18	25	20h Média de 05 dias	31/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30	
Boas práticas em suspensão de motos	01	18	25	20h Média de 05 dias	31/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30	
Criação colaborativa de documentação técnica com ferramentas online	01	18	25	40h Média de 10 dias	24/10/2024	Manhã 07h30 às 11h30	
Elaboração de Apresentações Criativas em Power Point	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30	



Fabricação de folhados e semifolhados	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30
Formatação de computador	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Manhã 07h30 às 11h30
Gerenciamento de projetos ágeis	01	18	25	60h Média de 15 dias	24/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30
Gestão de oficina automotiva	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Manhã 07h30 às 11h30
Metrologia aplicada tecnologia automotiva	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30
Oratória e dicção	01	18	25	20h Média de 05 dias	24/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30
Produção de pães artesanais	01	18	25	20h Média de 05 dias	31/10/2024	Tarde 13h30 às 17h30

2.2. A descrição do PERFIL PROFISSIONAL para cada curso será conforme disposto abaixo:

CURSO	COMPETÊNCIA GERAL	ESCOLARIDADE	IDADE MÍNIMA
Aplicação de revestimento cerâmico	Realizar a colocação de sistemas de revestimento cerâmico e de elementos complementares, considerando os padrões, normas e procedimentos técnicos, de qualidade, de saúde e segurança e de meio ambiente.	Ensino fundamental completo. Experiência por meio de cursos ou meios informais na área da construção civil.	16 anos completos
Aplicação de massas argamassados em paredes	Desenvolver as capacidades técnicas e socioemocionais requeridas para a execução de serviços de massas e argamassados em obras da construção civil, considerando padrões, normas e procedimentos técnicos, de qualidade, de saúde e segurança e de meio ambiente.	Ensino fundamental completo. Experiência por meio de cursos ou meios informais na área da construção civil.	16 anos completos
Boas práticas em suspensão de motos	Capacitar profissionais para realizar a manutenção, diagnóstico e reparo de sistemas de suspensão de motocicletas, assegurando a segurança, conforto e desempenho dos veículos, por meio da aplicação de técnicas adequadas, normas de segurança e atualização tecnológica.	Ter concluído o 7º ano do Ensino Fundamental. Experiência anterior no trabalho formal ou informal na área de Mecânica de Motocicletas.	16 anos completos



Criação colaborativa de documentação técnica com ferramentas online	Criar, editar e gerenciar documentação técnica de forma colaborativa, utilizando ferramentas online como <i>Google Docs</i> , <i>Confluence</i> e <i>Microsoft Teams</i> . Aplicar boas práticas de escrita técnica, organizar o conteúdo de maneira clara e acessível, controlar versões de documentos e trabalhar em equipe de forma eficiente, promovendo a comunicação e a sinergia entre os membros da equipe.	Ensino médio completo. Conhecimento em informática.	18 anos completos
Elaboração de Apresentações Criativas em Power Point	Ampliar as competências dos profissionais e/ou usuários da ferramenta Power Point, agregando a estes as aptidões necessárias para a Elaboração de apresentações criativas com o uso da ferramenta. - Propiciar o desenvolvimento de conhecimentos e aptidões para a realização de apresentações corporativas, acadêmicas e de uso pessoal.	Ensino fundamental completo. Comprovação de conhecimentos em Pacote Office.	16 anos completos
Fabricação de folhados e semifolhados	Desenvolver as competências requeridas para a elaboração de diferentes tipos de produtos de massas folhadas e semifolhadas, considerando padrões técnicos, de qualidade e as boas práticas de fabricação, seja para fins profissionais ou domésticos	Ensino Fundamental Completo.	16 anos completos
Formatação de computador	Realizar o processo completo de formatação de computadores de maneira autônoma e eficaz, desde o planejamento e execução do backup de dados, até a instalação de sistemas operacionais, drivers e softwares essenciais e aplicar métodos de diagnóstico e manutenção pós-formatação, assegurando o funcionamento adequado e seguro dos sistemas computacionais, além de seguir boas práticas de segurança digital e otimização de desempenho.	Ensino Fundamental Completo.	16 anos completos
Gerenciamento de projetos ágeis	Desenvolver a capacidade de planejar, gerenciar e executar projetos utilizando metodologias ágeis, como Scrum e Kanban, de forma eficaz e adaptativa e organizar equipes, priorizar tarefas, promover a entrega contínua de valor, e responder rapidamente a mudanças no escopo e nas necessidades dos projetos. Além disso, terão competências para conduzir cerimônias ágeis, gerenciar backlogs, aplicar métricas ágeis e garantir a melhoria contínua no gerenciamento de projetos.	Ensino Fundamental Completo. Conhecimento em informática.	18 anos completos
Gestão de oficina automotiva	Executar e gerenciar operações de oficinas automotivas, otimizando recursos, garantindo a qualidade dos serviços prestados e promovendo a satisfação do cliente, por meio da aplicação de técnicas de gestão, controle financeiro e práticas de melhoria contínua.	Ensino fundamental completo. Comprovar conhecimentos em curso de Mecânico em Manutenção Automotiva e/ou técnico em Manutenção Automotiva, ou através de comprovação na área de automotiva.	18 anos completos



Metrologia aplicada tecnologia automotiva	Manusear e operar os equipamentos, dispositivos e ferramentas em conformidade com as referências técnicas e de segurança estabelecidas em normas, procedimentos e demais requisitos da empresa e fabricante.	Estar cursando o ensino médio.	18 anos completos
Oratória e dicção	Aprimorar a capacidade e a performance na comunicação, de forma a que a expressão oral se transforme em ferramenta eficaz de trabalho e qualifique a prestação de serviços e as relações sociais. Potencializar a habilidade de falar em público, de forma a tornar a comunicação mais eficaz, objetiva, entusiasmada e expressiva, constituindo-se em importante diferencial competitivo.	Ensino fundamental completo. Interessados em melhorar a comunicação oral diante do público em geral, de equipes de trabalho, em reuniões, em entrevistas e nos estudos e/ou profissionais que usam a voz como instrumento de trabalho.	16 anos completos
Produção de pães artesanais	Proporcionar o desenvolvimento de conhecimentos teóricos e práticos necessários para a fabricação de pães artesanais, de acordo com o perfil profissional requerido pelo mercado de trabalho, atendendo as normas e legislação vigente, considerando padrões técnicos, de qualidade e as boas práticas de fabricação.	Ensino fundamental completo.	16 anos completos

3. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

3.1. No ato da inscrição e matrícula presencial, o candidato deverá comprovar:

3.2. Renda familiar bruta de até 1 (um) salário mínimo mensal por pessoa.

3.3. **Atender os pré-requisitos e a idade mínima do curso desejado, conforme PERFIL PROFISSIONAL descrito no item 2.2, exceto para pessoas com deficiência, no qual a matrícula estará condicionada à sua capacidade de aproveitamento e não a seu nível de escolaridade, de acordo com o Decreto nº 3.298/1999.**

3.4. As inscrições e matrícula ocorrerão no período de 21/10 a 23/10/2024, podendo ser encerradas antes do previsto caso atinjam o limite de inscrição por turma.

3.5 **As inscrições serão válidas até 15h do dia 23/10/2024 (quarta-feira)**, obedecendo o limite de candidatos (as) inscritos e matriculados.

3.6 Antes de efetuar a inscrição, o(a) candidato (a) deverá conhecer o edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

3.7 O período de inscrição poderá ser prorrogado a critério da Coordenação de Desenvolvimento Educacional do SENAI-DR/AP.

3.8 São de responsabilidade do(a) candidato(a) ou seu responsável legal, para menores de 18 anos, todas as informações prestadas ao SENAI-DR/AP no ato da inscrição e matrícula, sendo eliminado aquele que prestar informação(ões) falsa(s).

3.9 Ter concluído a escolaridade exigida para o curso, com média acima de 60% (sessenta por cento) no aproveitamento das áreas de conhecimento.

3.10 O candidato(a) que concluiu o ensino no exterior deverá apresentar documentos de equivalência de estudos, na forma de legislação vigente.



3.11 O(a)s candidato(a)s estrangeiros deverão apresentar como identidade o RNE (Registro Nacional de Estrangeiros).

4. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

4.1. O processo seletivo deste edital de Gratuidade Regimental será realizado em uma ÚNICA ETAPA, sendo a etapa de caráter eliminatório e/ou desclassificatório, conforme segue:

I. Inscrição e matrícula de forma PRESENCIAL.

5. DA ELIMINAÇÃO

5.1. Será eliminado(a) do Processo Seletivo o candidato(a) que:

5.2. **No ato da inscrição e matrícula deixar de apresentar qualquer um dos documentos informados no item 7;**

5.3. Não confirmar os pré-requisitos, conforme item 3;

5.4. Descumprir as orientações do item 4;

5.5. Faltar com a devida cortesia para com qualquer membro da equipe do processo, às autoridades presentes e/ou aos demais candidato(a)s durante a matrícula;

5.6. Candidatos que são ex-alunos do SENAI Amapá que evadiram de cursos ofertados no período de dois anos anterior a publicação do edital, não poderão candidatar-se a nova vaga, até que justifique a desistência e tal justificativa seja aceita pela Direção de Unidade do SENAI.

6. MATRÍCULA

6.1 A matrícula deve ser realizada de forma presencial, na unidade de ensino Macapá, nos dias 21, 22 e 23/10/24 em horário comercial. **EXCETO no dia 23/10/2024, quarta-feira, onde as inscrições e matrículas serão ENCERRADAS às 15h.**

6.2. A matrícula do aluno confirma-se na apresentação dos documentos originais na Secretaria da Unidade de Ensino, de acordo com o prazo informado neste edital;

6.3. Para candidatos menores de 18 (dezoito) anos será exigida a presença de 1 (um) responsável legal, portando documento de identidade e CPF.

6.4. A matrícula poderá ser realizada por procurador, desde que apresente documentação comprobatória para tal (procuração com firma reconhecida do candidato e do responsável legal e documento de identificação com foto de ambos).

6.5. Será admitida a matrícula do candidato que apresentar todos os documentos descritos no **item 7**.

6.6. O candidato maior de idade ou o responsável legal para candidatos menores de idade, serão os únicos responsáveis pelo fornecimento correto e completo das informações no ato da matrícula.

6.7. A assinatura do contrato para prestação de serviços educacionais do SENAI e a autenticação dos documentos poderá ser realizada por procurador, desde que apresente documentação comprobatória para tal (procuração com firma reconhecida do candidato e do responsável legal e documento de identificação com foto de ambos).

6.8. Candidatos que já estejam cursando algum curso ou qualquer modalidade, na gratuidade regimental, no SENAI-DR/AP, não poderão se matricular em dois cursos gratuitos simultaneamente.

7. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

7.1. Os documentos que obrigatoriamente deverão ser apresentados e entregues no ato da matrícula na secretaria da Unidade de Ensino de Macapá para validação dos critérios de ingresso do curso, são:



- a) Apresentar original da cédula de identidade (RG);
- b) Apresentar original do cadastro de pessoa física (CPF);
- c) Apresentar original do comprovante de residência atualizado (emitido há, no máximo, 90 dias.) e que contenha o CEP do endereço.
- d) Entregar uma declaração escolar de ensino regular, comprovando a matrícula (caso o aluno ainda esteja cursando), que ficará retida no ato da matrícula;
- e) Apresentar comprovação de experiência em Carteira de Trabalho, ou Declaração de experiência assinada pela empresa, ou Certificado de curso na mesma área, quando exigido;
- f) Entregar uma foto 3 x 4 recente.
- g) Apresentar originais de RG e CPF do responsável legal, no caso de candidato menor de idade.

h) Entregar a autodeclaração de postulante preenchida e assinada. Modelo sugestivo (anexo II).

7.2. No ato da matrícula, o candidato menor de idade deverá comparecer acompanhado de seu responsável legal.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O candidato que por qualquer motivo, deixar de atender as normas e as recomendações aqui estabelecidas será automaticamente eliminado do processo de matrícula para os cursos de Aperfeiçoamento Profissional;

8.2. O endereço onde ocorrerão as aulas presenciais, será:

• **SENAI Unidade Macapá. Rua Professor Tostes, 1294 - Santa. Rita.**

8.3. As aulas teóricas poderão ser desenvolvidas por mediação de tecnologia de informação e comunicação, podendo ser síncronas e/ou assíncronas;

8.4. Nos casos previstos no item acima, não caberá qualquer recurso administrativo sob a alegação de desconhecimento das normas ou dos termos deste edital;

8.5. Ao se candidatar à vaga, o aluno assume total responsabilidade de participar das aulas e realizar as atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), bem como das aulas presenciais e das providências necessárias para o acompanhamento do curso;

8.6. O SENAI-DR/AP poderá utilizar os sábados para cumprir a carga horária, podendo ser de forma presencial e/ou à distância estabelecida no modo letivo, caso não haja possibilidade de cumprir toda carga horária durante a semana, assim como as atividades complementares também ocorrerão aos sábados ou fora do horário convencional previsto neste instrumento.

8.7. O processo de matrícula será realizado sob a responsabilidade da Direção de Unidade do SENAI Amapá, localizado na Rua Professor Tostes, 1294 - Santa. Rita.

8.8. O SENAI Amapá se reserva no direito de adiar ou cancelar quaisquer dos cursos, caso não haja o número de participantes suficientes estabelecidos para o curso em oferta neste Edital.

8.9. É de inteira responsabilidade do candidato a observância dos prazos estabelecidos neste Edital.

8.10. Informações poderão ser obtidas na Unidade SENAI Macapá:

- **Unidade Macapá localizada na Rua Professor Tostes, 1294 - Santa. Rita, de segunda a sexta-feira das 8h00 às 18h00 ou pelo e-mail escolasenai@ap.senai.br.**

8.11. O aluno matriculado só terá direito ao diploma do SENAI, com a devida comprovação da escolaridade necessária exigida neste edital, ser aprovado em todas as unidades curriculares do curso no SENAI, obter no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de frequência no curso do SENAI e ter a aprovação com nota de no mínimo 70 pontos em cada unidade curricular do curso para qual foi matriculado.

8.12. Os certificados do SENAI são digitais, o qual será enviado para o e-mail institucional do aluno, ao final do curso, caso os requisitos expostos no item 8.11. sejam atendidos.



- 8.13. O SENAI Amapá disponibilizará o material didático, podendo ser virtual ou impresso.
- 8.14. A matrícula configura o reconhecimento e aceitação por parte do aluno e seu responsável, de todas as normas e instruções previstas neste Edital.
- 8.15. O candidato assume total responsabilidade ao se declarar como pessoa de baixa renda, caso a comissão de Edital do SENAI Amapá identifique falta de veracidade nas informações apresentadas, o candidato será automaticamente eliminado do processo.
- 8.16. Casos omissos e situações não previstas neste Edital serão solucionados pela Coordenação de Desenvolvimento Educacional do SENAI Amapá.

Macapá-AP, 17 de outubro de 2024.

Alyne Vieira Silva Barbosa
Diretora de Operações
SENAI-DR/AP



ANEXO I
CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
Lançamento de Edital	21/10/2024
Inscrição e Matrícula PRESENCIAL	21, 22 e 23/10/2024
Encerramento da inscrição e matrícula PRESENCIAL	23/10/2024 às 15h00
Início das aulas dos cursos: - Aplicação de revestimento cerâmico (tarde) - Boas práticas em suspensão de motos (tarde) - Criação colaborativa de documentação técnica com ferramentas online (manhã) - Elaboração de Apresentações Criativas em Power Point (tarde) - Fabricação de folhados e semifolhados (tarde) - Formatação de computador (manhã) - Gerenciamento de projetos ágeis (tarde) - Gestão de oficina automotiva (manhã) - Metrologia aplicada tecnologia automotiva (tarde) - Oratória e dicção (tarde)	24/10/2024
Início das aulas dos cursos: - Aplicação de massas argamassados em paredes (tarde) - Produção de pães artesanais (tarde)	31/10/2024

AUTODECLARAÇÃO DE POSTULANTE
(MODELO SUGESTIVO)

Identificação do Declarante		
Nome completo e por extenso:		
RG:	Órgão expedidor:	
CPF:	Data de Nascimento:	
Endereço (rua e número):		
Complemento:	Bairro/localidade:	
Cidade:	UF:	CEP:
Telefone:	Celular:	

Eu, acima identificada(o), declaro e atesto que possuo baixa renda familiar mensal estando, assim, apta(o) a me candidatar a uma vaga do Processo Seletivo de Gratuidade, atendendo à condição de baixa renda.

Compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas são verdadeiras e correspondem exatamente à situação de fato. Assumindo inteira responsabilidade pelas informações acima e sob as penas da lei, assino a presente declaração para que produza seus efeitos legais.

Macapá, _____ de _____ de 2024.

Assinatura

ANEXO III

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS NO PROCESSO SELETIVO PARA CURSOS DE GRATUIDADE NO SENAI AMAPÁ

Em conformidade com a Lei nº 13.709/18 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), com a finalidade de proteger os direitos fundamentais de liberdade, de intimidade, de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, este documento tem o objetivo de registrar o consentimento livre, informado e inequívoco, para que seus dados pessoais sejam tratados para a finalidade única e exclusiva de realizar as ações relacionadas ao recebimento de documentos, sua análise e seleção, para compor as turmas de alunos do SENAI Amapá.

Ao manifestar aceitação ao presente termo, o "Titular", consente e concorda que o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI Amapá, com CNPJ nº 03.775.690/0001-49, com sede na Av. Padre Júlio Maria Lombaerd, 2000 – Santa Rita, doravante denominado "Controlador", tome decisões referentes ao tratamento dos dados, envolvendo operações como as que se referem à coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, e produção, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

1- Dados pessoais

O "Controlador" fica autorizado a tomar decisões referentes ao tratamento dos dados pessoais disponibilizados nos documentos de comprovação educacionais requisitados pela vaga, com a finalidade de manter-se em conformidade com a legislação vigente, especialmente no que tange aos artigos 11 e 14 da Lei 13.709/18 – Lei Geral de Proteção de Dados.

2- Finalidades do Tratamento dos Dados

O Candidato ou Responsável Legal, ao informar seus dados para inscrição no Processo Seletivo de Ofertas de Cursos, declara expressamente seu consentimento, tendo plena ciência dos direitos e obrigações decorrentes deste instrumento, concordando que seus dados pessoais sejam tratados na forma descrita acima, para a finalidade única e exclusiva de realizar as ações relacionadas ao recebimento de inscrições, sua avaliação e seleção, e para compor cadastro reserva de ofertas de cursos do Departamento Regional do Sesi - SENAI Amapá.

3- Término do Tratamento dos Dados

O "Controlador" poderá manter e tratar os dados pessoais durante todo o período em que estes forem pertinentes ao alcance das finalidades listadas neste termo, respeitando a legislação pertinente à guarda e manutenção de documentos públicos.

O "Titular" poderá solicitar via e-mail (lgpd@sesisenaiap.org.br) ou correspondência ao "Controlador", a qualquer momento, que sejam eliminados os dados pessoais não anonimizados.

Após ter lido e compreendido este termo de consentimento para o tratamento de dados pessoais no processo seletivo do SENAI Amapá, tendo compreendido seus termos, aceito e concordo através de minha assinatura abaixo, o que faço de livre e voluntariamente, sem qualquer coerção.

Macapá, _____ de _____ de 2024.

Assinatura



ANEXO V

REQUERIMENTO DE INCLUSÃO DE NOME SOCIAL

Nome de Registro Civil:	Nome Social:
Endereço:	Bairro:
Cidade:	UF:
Telefone:	E-mail:
Curso:	Módulo:
Turma:	Turno

Eu, _____, (nome civil) portador(a) do CPF nº _____ solicito a inclusão e uso de meu nome social no cadastro de matrícula desta Instituição de Ensino, para fins de tratamento e registros escolares, de acordo com minha identidade de gênero e legislação vigente.

Macapá/AP, _____ de _____ 2024.

Assinatura

Assinatura dos Pais ou Responsáveis Legais
Quando o/a aluno(a) for menor de idade

Protocolo de assinaturas

Documento

Nome do envelope: Edital de gratuidade Macapá Presencial_2024.42 - Aperfeiçoamento

Autor: ELAINE RICHELLE DOS SANTOS QUEIROZ - elaine.richielle@ap.senai.br

Status: Finalizado

HASH TOTVS: 30-8F-64-9F-12-A6-85-84-FA-56-EA-8E-89-4C-14-70-2A-59-94-49

SHA256: 1073facc8440e879e32a69c90b7faf5fa7d6ef2c288a6be68e34fe79bf6838de

Assinaturas

Nome: ELAINE RICHELLE DOS SANTOS QUEIROZ - **CPF/CNPJ:** 987.468.042-34 - **Cargo:** ADVOGADA

E-mail: elaine.richielle@ap.senai.br - **Data:** 17/10/2024 13:45:00

Status: Assinado eletronicamente para chancela jurídica

Tipo de Autenticação: Utilizando login e senha, pessoal e intransferível

Visualizado em: 17/10/2024 13:44:47 - **Leitura completa em:** 17/10/2024 13:44:59

IP: 138.0.239.130

Geolocalização: 0.0229376, -51.068928

Nome: ALYNE VIEIRA SILVA BARBOSA - **CPF/CNPJ:** 989.328.880-00 - **Cargo:** SUPERINTENDENTE

E-mail: alyne.vieira@sesisenaiap.org.br - **Data:** 17/10/2024 15:48:12

Status: Assinado eletronicamente como contratante

Tipo de Autenticação: Utilizando login e senha, pessoal e intransferível

Visualizado em: 17/10/2024 15:47:45 - **Leitura completa em:** 17/10/2024 15:48:10

IP: 138.0.239.130

Geolocalização: 0.0089, -51.0899

Autenticidade

Para verificar a autenticidade do documento, escaneie o QR Code ou acesse o link abaixo:

<https://totvssign.totvs.app/webapptotvssign/#/verify/search?codigo=30-8F-64-9F-12-A6-85-84-FA-56-EA-8E-89-4C-14-70-2A-59-94-49>

HASH TOTVS: 30-8F-64-9F-12-A6-85-84-FA-56-EA-8E-89-4C-14-70-2A-59-94-49

